



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО СШ № 2
А.Н. Шульга
Приказ № 16 от 06.02.2023 г.

Положение о комитете (комиссии) по охране труда в МБУ ДО СШ № 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее Положение) разработано на основе типового Положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного приказом Министерством труда Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 650, «Об утверждении примерного Положения о комитете (комиссии) по охране труда» с целью организации совместных действий директора, работников в области охраны труда в школе.

2. Комитет является одной из форм участия работников в управлении школой в области охраны труда. Работа Комитета строится на принципах социального партнерства.

3. Комитет создается на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей администрации школы, профсоюзного комитета.

4. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников школы, но не менее четырех человек.

5. Выдвижение в Комитет представителей работников проводится на основании решения профсоюзного комитета школы, представители администрации выдвигаются директором школы. Состав Комитета утверждается приказом директора. Стороны имеют право отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей.

6. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно директор школы, одним из заместителей является представитель профсоюзного комитета.

7. Комитет осуществляет свою деятельность на общеобразовательных началах в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комитета и утверждается председателем. Члены Комитета отчитываются не реже одного раза в год перед профсоюзным комитетом о проделанной ими в Комитете работе.

8. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно - правовыми актами Ростовской области об охране труда, Коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами школы.

II. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

На комитет возлагаются следующие задачи:

а) разработка на основе предложений сторон программы совместных действий директора и профсоюзного комитета по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам предложений по улучшению условий и охраны труда;

в) информирование работников школы о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о полагающихся работникам средств индивидуальной защиты.

III. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

Для выполнения поставленных задач на Комитет возлагаются следующие функции:

а) рассмотрение предложений директора, работников школы, профсоюзного комитета с целью выработки рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности;

б) содействие в организации обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

в) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах;

г) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей

обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому службой охраны труда школы контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

д) участие в работе по пропаганде охраны труда в школе, повышению ответственности работников за соблюдением требований по охране труда;

е) подготовка и представление предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;

ж) рассматривать замечания и мнения уполномоченных по охране труда работников по результатам спецоценки и оценки профрисков;

з) участвовать в рассмотрении обстоятельств и причин микротравм;

и) анализировать локально - нормативные акты работодателя.

IV. ПРАВА КОМИТЕТА

Для осуществления возложенных функций Комитету предоставлены следующие права:

а) получать от службы охраны труда школы информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма;

б) заслушивать на заседаниях Комитета сообщения директора (его представителей) по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комитета работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить директору предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) участвовать в подготовке предложений по формированию мероприятий соглашения по охране труда;

д) вносить директору школы предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда.